



## VSEBINA

- 58. ODLOK o spremembi in dopolnitvi Odloka o merilih za odmero komunalnega prispevka in programu opremljanja za gradnjo komunalne infrastrukture za območje občine Ormož
- 59. ODLOK o ustanovitvi Vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Ormož (Uradno prečiščeno besedilo – UPB 2)
- 60. ODLOK o ustanovitvi Osnovne šole Velika Nedelja (Uradno prečiščeno besedilo – UPB 2)
- 61. ODLOK o ustanovitvi Osnovne šole Ormož (Uradno prečiščeno besedilo – UPB 2)
- 62. ODLOK o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu (Uradno prečiščeno besedilo – UPB 2)
- 63. ODLOK o ustanovitvi Osnovne šole Ivanjkovci (Uradno prečiščeno besedilo – UPB 2)
- 64. SKLEP o letnem načrtu oddaje nepremičnega premoženja Občine Ormož za leto 2013 v najem
- 65. SKLEP o ukinitvi statusa javnega dobra
- 66. SOGLASJE k odpiralnemu času in ceniku za Zimski bazen Hardek

### 58.

Na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, številki 33/07, 108/09 in 57/12) in 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, številka 4/12 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Ormož na svoji 16. redni seji, dne 24.9.2012 sprejel

## ODLOK

**o spremembi in dopolnitvi Odloka o merilih za odmero komunalnega prispevka in programu opremljanja za gradnjo komunalne infrastrukture za območje občine Ormož**

### 1. člen

V Odloku o merilih za odmero komunalnega prispevka in programu opremljanja za gradnjo komunalne infrastrukture za območje občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, številka 17/08 – uradno prečiščeno besedilo in 7/11) se v 2. točki četrtega odstavka 6. člena (Vsebina programa opremljanja za obstoječo komunalno infrastrukturo) za zadnjo alinejo doda nova alineja, ki se glasi:

» - Kanalizacija Podgorci, Sodinci, Velika Nedelja s čistilno napravo, projekt št. 3155/11, ki ga je izdelal VGB Maribor d.o.o.«

### 2. člen

V tretjem odstavku 7. člena se tabela »Kanalizacija« spremeni tako, da se glasi:

» Kanalizacija

Obračunsko območje	Cena Euro/m <sup>2</sup> površine parcele C <sub>pi</sub>	Cena Euro/m <sup>2</sup> neto florisne površine C <sub>i</sub>
KS Podgorci in KS Velika Nedelja	0,88	3,30
Mesto Ormož in naselje Hardek	1,28	8,06

..«

### 3. člen

Sprememba tega odloka začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Številka: 007-17/2012 07/9  
Ormož, dne 24.9.2012

**Alojz SOK l.r.**  
**ŽUPAN OBČINE ORMOŽ**

**59.**

Na podlagi 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/12 – uradno prečiščeno besedilo) in 101. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/12 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Ormož, na 17. seji, dne 29.10.2012 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Ormož, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi Vzgojno varstvenega zavoda Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 32/92, z dne 08.10.1992),
- Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi Vzgojno varstvenega zavoda Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 26/94, z dne 29.12.1994),
- Odlok o spremembi odloka ustanovitvi Vzgojno varstvenega zavoda Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 18/96, z dne 30.05.1996),
- Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi Vzgojno varstvenega zavoda Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 9/06, z dne 09.05.2006),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vzgojno varstvenega zavoda Ormož, (Uradni vestnik občine Ormož, št. 5/08, z dne 02.04.2008) in
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vzgojno izobraževalnega zavoda (Vrtec Ormož) (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12/08, z dne 7.7.2008).
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 2/10, z dne 15.3.2010).
- Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 7/12, z dne 27.6.2012).

Številka: 007-20/2012 7/9  
Ormož, dne 29.10.2012

**PO POOBLASTILU ŽUPANA**  
**Branko ŠUMENJAK l.r.**

**O D L O K**  
**o ustanovitvi Vzgojno izobraževalnega zavoda**  
**Vrtec Ormož**  
**(Uradno prečiščeno besedilo – UPB 2)**

## I. USTANOVITELJ

### 1. člen

S tem odlokom Občinski svet Ormož (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanavlja javni vzgojno izobraževalni zavod Vrtec Ormož za opravljanje dejavnosti vzgoje in varstva predšolskih otrok.

### 2. člen

Javni zavod je pravna oseba.

## II. IME IN SEDEŽ

### 3. člen

Ime javnega zavoda je Vzgojno izobraževalni zavod Vrtec Ormož.

Skrajšano ime je Vrtec Ormož.

Sedež zavoda je v Ormožu, Dobravska ulica 13 a.

## III. ORGANIZIRANOST VRTCA

### 4. člen

Vrtec ima v svoji sestavi naslednje organizacijske enote:

1. Vzgojno izobraževalna enota Ormož,
2. Vzgojno izobraževalna enota Velika Nedelja z dislociranim oddelkom v Podgorcih.

## IV. DEJAVNOST VRTCA

### 5. člen

Dejavnost javnega vrtca je:

- P/85.100 Predšolska vzgoja,
- P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi.

Vrtec lahko opravlja s soglasjem ustanovitelja tudi druge dejavnosti, ki dopolnjujejo osnovno dejavnost in sicer:

- organiziranje kulturnih in športnih prireditev za otroke
- priprava prehrane za otroke in delavce vrtca
- materialno tehnično vzdrževanje stavbe.

Dejavnost vrtca se šteje kot javna služba katere izvajanje je v javnem interesu.

**V. ORGANI VRTCA****6. člen**

Organi vrtca so:

- svet vrtca
- ravnatelj
- svet staršev
- strokovni organi.

Vrtec ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon.

**1. Svet vrtca****7. člen**

Vrtec upravlja svet vrtca, ki ima 11 članov. Svet vrtca sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja, od katerih dva imenuje občinski svet, enega pa župan,
- pet predstavnikov delavcev, od tega trije predstavniki iz Vzgojno izobraževalne enote Ormož, eden predstavnik iz Vzgojno izobraževalne enote Velika Nedelja in eden predstavnik iz dislociranega oddelka v Podgorcih;
- trije predstavniki staršev, od tega dva iz Vzgojno izobraževalne enote Ormož ter eden iz Vzgojno izobraževalne enote Velika Nedelja z dislociranim oddelkom v Podgorcih.

Člani sveta vrtca so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta vrtca so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Svet vrtca odloča z večino glasov vseh članov sveta, če z zakonom ni drugače določeno.

Predstavnike delavcev se voli neposredno in tajno po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta vrtca. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se o izvolitvi kandidata odloči z žrebom.

Predstavnike staršev se voli neposredno in tajno po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike staršev se voli na svetu staršev. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se o izvolitvi kandidata odloči z žrebom.

Mandat predstavnikov staršev v svetu vrtca je povezan s statusom otroka.

**8. člen**

Svet vrtca ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja vrtca,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom otrok v vrtcu,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim delom v vrtcu,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, reprezentativni sindikat zaposlenih in svet staršev,
- sprejema pravila in druge akte vrtca,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju vrtca predloge in mnenja o posameznih vprašanih razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in drugimi predpisi.

Svet vrtca se sestaja na rednih in izrednih sejah.

Predsednik sveta vrtca pošlje vabilo skupaj z gradivom članom sveta najmanj sedem dni pred sejo sveta. Vabilo z gradivom se dostavi tudi ustanovitelju.

Postopki za imenovanje oziroma izvolitev članov sveta vrtca morajo pričeti teči najpozneje tri mesece pred potekom mandata.

**2. Ravnatelj****9. člen**

Pedagoški vodja in poslovodni organ vrtca je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca;
- pripravlja program razvoja vrtca;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo;
- odgovoren je za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev;
- vodi delo vzgojiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;

- spodbuja strokovno izobraževanje in izpolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri vzgojno izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje vrtca s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu vrtca in spremembah pravic in obveznosti učencev;
- spodbuja in spremlja delo otrok (projektnih, interesnih in ustvarjalnih skupin);
- zastopa in predstavlja vrtec in je odgovoren za zakonitost dela;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev;
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

#### 10. člen

Za ravnatelja vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, ki jih določa zakon.

Mandat ravnatelja traja pet let.

#### 10.a člen

Ravnatelja imenuje svet vrtca.

Svet vrtca si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima vrtec sedež,
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložita. Vzgojiteljski zbor o mnenju glasuje tajno.

Če lokalna skupnost, vzgojiteljski zbor in svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet vrtca o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet vrtca izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet vrtca odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet vrtca odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta vrtca je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

#### 10.b člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet vrtca imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev vrtca oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet vrtca ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet vrtca takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

#### 10.c člen

Vzgojno izobraževalne enote vodijo vodje enot. Imenuje in razrešuje jih ravnatelj izmed delavcev izobraževalne enote. Vodja vzgojno izobraževalne enote opravlja naloge, za katere ga pismeno pooblasti ravnatelj.

#### 10.d člen

Ravnatelj vrtca se imenuje na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem z zakonom.

V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od njegove objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

#### 10.e člen

Ravnatelja razreši svet vrtca.

Svet vrtca mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Svet vrtca s predlogom za razrešitev seznanil lokalno skupnost, vzgojiteljski zbor in svet staršev.

Svet vrtca obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu vrtca ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet vrtca o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet vrtca odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

Svet vrtca po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta vrtca je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode

### 3. Svet staršev

#### 11. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v vrtcu oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja;
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike v svet vrtca
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

### 4. Strokovni organ

#### 12. člen

Strokovna organa v vrtcu sta vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv vzgojiteljev.

## VI. SREDSTVA ZA ZAČETEK DELA VRTCA

#### 13. člen

Sredstva za ustanovitev in začetek dela vrtca so sredstva po zaključnem računu Vzgojno izobraževalne organizacije Ormož po stanju na dan 30.9.1992.

## VII. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO VRTCA

#### 14. člen

Vrtec pridobiva sredstva za delo pod pogoji, določenimi z zakonom in pravili šole.

#### 15. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih vrtec pridobi s prodajo proizvodov oz. storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oz. z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

## VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI VRTCA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI VRTCA

#### 16. člen

Nadzor nad zakonitostjo dela vrtca in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona.

#### 17. člen

Vrtec nastopa v pravnem prometu neomejeno, pravne posle v zvezi z nepremičnim premoženjem ter investicijami in investicijskim vzdrževanjem pa lahko opravlja le s soglasjem Občinskega sveta Ormož.

## IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

#### 18. člen

V roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka svet sprejme pravila, s katerimi se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje.

**X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE****19. člen**

Do imenovanja ravnatelja opravlja funkcijo ravnatelja sedanji ravnatelj kot vršilec dolžnosti ravnatelja, ki je pooblaščen, da opravi priprave za začetek dela vrtea.

**20. člen**

Statut zavoda se sprejme v roku 60 dni od uveljavitve tega odloka.

V roku 6 mesecev po uveljavitvi odloka se zavod dokončno konstituira.

**21. člen**

V času do sprejetja statuta zavoda se uporabljajo dosedanje določbe statuta, ki niso v nasprotju z zakonom in tem odlokom.

**22. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Občin Ormož in Ptuj.

**Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi Vzgojno varstvenega zavoda Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 26/94, z dne 29.12.1994) vsebuje naslednjo končno določbo:**

**2. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

**Odlok o spremembi odloka ustanovitvi Vzgojno varstvenega zavoda Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 18/96, z dne 30.05.1996) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

**15. člen**

S sprejetjem tega odloka preneha veljati Statut Vzgojno varstvenega zavoda Ormož, ki ga je sprejel Svet Vzgojno varstvenega zavoda Ormož, dne 23.11.1992.

**16. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

**Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi Vzgojno varstvenega zavoda Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 9/06, z dne 09.05.2006) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

**8. člen**

Predstavniku delavcev imenovanemu iz organizacijske enote Središče ob Dravi preneha mandat v svetu zavoda s 30.6.2006.

**9. člen**

Delavci, ki so bili zaposleni v Vzgojno varstveni enoti Središče ob Dravi v okviru Vzgojno varstvenega zavoda Ormož z 1.7.2006 nadaljujejo z delom v Vzgojno varstveni enoti Osnovne šole Središče ob Dravi.

Zavod mora uskladiti akte z določbami tega odloka najpozneje do 30.6.2006.

Osnovna sredstva, ki jih je do sedaj uporabljala vzgojno varstvena enota Središče ob Dravi preidejo v koriščenje in upravljanje Osnovni šoli Središče ob Dravi.

**10. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vzgojno varstvenega zavoda Ormož, (Uradni vestnik občine Ormož, št. 5/08, z dne 02.04.2008) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

**12. člen**

Zavod mora uskladiti svoje akte v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

Svet vrta mora biti imenovan najkasneje v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka. Do takrat opravlja njegove naloge obstoječi svet zavoda.

**13. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vzgojno izobraževalnega zavoda (Vrtec Ormož) (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12/08, z dne 7.7.2008) vsebuje naslednjo končno določbo:**

**4. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vzgojno izobraževalnega zavoda**

**Vrtec Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 2/10, z dne 15.3.2010) vsebuje naslednjo končno določbo:**

3. člen

Spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

**Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 7/12, z dne 27.6.2012) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

4. člen

V zavodu je do 01.09.2012 potrebno opraviti vse potrebno za prenos premoženja, sredstev in delavcev za Vzgojno izobraževalno enoto Ivanjkovci k Osnovni šoli Ivanjkovci in Vzgojno izobraževalno enoto Miklavž pri Ormožu z dislociranim oddelkom na Kogu k Osnovni šoli Miklavž pri Ormožu.

5. člen

Zavod je dolžan uskladiti svoje akte in imenovati predstavnike delavcev in staršev v svet zavoda v roku 3 mesecev od uveljavitve tega odloka. Do imenovanja novih predstavnikov delavcev in staršev v svet zavoda, veljavno odločajo člani dosedanjega sveta zavoda.

6. člen

Spremembe in dopolnitve tega odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož, uporabljajo pa se od 01.09.2012 dalje.

**60.**

Na podlagi 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 11/99, 7/01, 19/05, 12/06) in 101. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 12/II – UPB 1) je Občinski svet občine Ormož, na 19. seji, dne 13.10.2008 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Velika Nedelja, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi Osnovne šole Velika Nedelja (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 30/91, z dne 12.12.1991),
- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Velika Nedelja (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 14/96, z dne 30.4.1996),

- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Velika Nedelja (Uradni vestnik občine Ormož št. 6/01, z dne 4.7.2001) in
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Velika Nedelja (Uradni vestnik občine Ormož št. 5/08, z dne 2.4.2008) in
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Velika Nedelja (Uradni vestnik občine Ormož št. 2/10, z dne 15.3.2010).

Številka: 007-21/2012 7/9

Ormož, dne 29.10.2012

**PO POOBLASTILU ŽUPANA  
Branko ŠUMENJAK l.r.**

**O D L O K**

**o ustanovitvi Osnovne šole Velika Nedelja  
(Uradno prečiščeno besedilo – UPB 2)**

**I. USTANOVITELJ**

**1. člen**

S tem odlokom Občina Ormož (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanavlja javni zavod na področju osnovnega šolstva z naslednjim šolskim okolišem:

Centralna šola Velika Nedelja: Bresnica, Cvetkovci, Drakšl, Hajndl Lunovec, Mihovci, Osluševci, Podgorci, Preclava, Ritmerk, Senešci, Sodinci, Strmec, Strjanci, Šardinje, Velika Nedelja, Vičanci, Trgovišče.

Podružnica Podgorci: Bresnica, Cvetkovci, Osluševci, Podgorci, Preclava Ritmerk, Strjanci, Sodinci.

**2. člen**

Javni zavod je pravna oseba.

**II. IME IN SEDEŽ**

**3. člen**

Ime javnega zavoda je Osnovna šola Velika Nedelja .

Sedež zavoda je v Veliki Nedelji 13.

**III. DEJAVNOST ŠOLE**

**4. člen**

Dejavnost javne osnovne šole (v nadaljnjem besedilu: šola) je:

- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje,
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi,
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,

- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- R/90.0 Kulturne in razvedrilne dejavnosti.

Šola lahko v soglasju z ustanoviteljem dejavnost spremeni ali razširi.

#### IV. ORGANI ŠOLE

##### 5. člen

Organi šole so: svet šole, ravnatelj, strokovni organi in svet staršev.

#### 1. SVET ŠOLE

##### 6. člen

Šolo upravlja svet šole, ki ima 11 članov.

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, od katerih dva imenuje občinski svet, enega pa župan, pet predstavnikov delavcev, od tega štirje iz centralne šole Velika Nedelja in eden iz podružnice Podgorci in trije predstavniki staršev, od tega dva iz šolskega okoliša centralne šole Velika Nedelja in eden iz šolskega okoliša podružnice Podgorci.

Člani sveta šole so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta šole so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Svet šole odloča z večino glasov vseh članov sveta, če z zakonom ni drugače določeno.

Predstavnike delavcev se voli neposredno in tajno po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta šole. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se o izvolitvi kandidata odloči z žrebom.

Predstavnike staršev se voli neposredno in tajno po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike starše se voli na svetu staršev. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se o izvolitvi kandidata odloči z žrebom.

Mandat predstavnikov staršev v svetu šole je povezan s statusom učenca.

##### 7. člen

Svet šole ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja šole;
- sprejema program razvoja šole;
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- obravnava poročilo o izobraževalni problematiki;
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca kot drugo stopenjski organ;
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja;
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev in skupnost učencev;
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnimi in izobraževalnim delom v šoli;
- opravlja druge naloge določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Svet šole se sestaja na rednih in izrednih sejah.

Predsednik sveta šole pošlje vabilo skupaj z gradivom članom sveta najmanj sedem dni pred sejo sveta. En izvod gradiva se dostavi tudi Oddelku za družbene dejavnosti občine Ormož.

#### 2. RAVNATELJ

##### 8. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole;
- pripravlja program razvoja šole;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo;
- odgovoren je za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev;
- vodi delo učiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri vzgojno izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;



- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu šole in spremembah pravic in obveznosti učencev;
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev;
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

### 9. člen

Za ravnatelja šole je lahko imenovan kandidat, kdor izpolnjuje pogoje, ki jih določa zakon.

Mandat ravnatelja traja pet let.

### 9.a člen

Ravnatelja imenuje svet šole.

Svet šole si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima šola sedež,
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložita. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno.

Če lokalna skupnost, učiteljski zbor in svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet šole o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet šole izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet šole odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet šole odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta šole je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

### 9.b člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet šole imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev šole oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet šole ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet šole takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

### 9.c člen

Ravnatelj šole se imenuje na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem z zakonom.

V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od njegove objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

### 9. d člen

Ravnatelja razreši svet šole.

Svet šole mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanjo in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Svet šole s predlogom za razrešitev seznanja lokalno skupnost, učiteljski zbor in svet staršev.

Svet šole obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu šole ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet šole o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet šole odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

Svet šole po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper

odločitev sveta šole je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

#### 10. člen

Podružnično šolo Podgorci vodi vodja podružnice. Imenuje in razrešuje ga ravnatelj izmed delavcev podružnice.

Vodja podružnice opravlja naloge pedagoškega vodja in druge naloge, za katere ga pismeno pooblasti ravnatelj.

### 3. STROKOVNI ORGANI

#### 11. člen

V šoli se oblikujejo naslednji strokovni organi: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

### 4. SVET STARŠEV

#### 12. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v centralni šoli in podružnični šoli oblikujejo sveti staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike v svet šole;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

### V. SREDSTVA ZA ZAČETEK DELA ŠOLE

#### 13. člen

Sredstva za ustanovitev in začetek dela šole so sredstva po zaključnem računu Osnovne šole Velika Nedelja.

### VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ŠOLE

#### 14. člen

Šola pridobiva sredstva za delo pod pogoji, določenimi z zakonom in pravili šole.

#### 15. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih šola pridobi s prodajo proizvodov oz. storitev, ustvarjenim z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oz. z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Porabo prihodkov iz naslova najemnin za uporabo športne dvorane dogovorita ustanovitelj in šola s pogodbo.

### VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ŠOLE V PRAVNEM PROMETU

#### 16. člen

Šola odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti šole v mejah sprejetega občinskega proračuna za njegovo dejavnost.

### VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

#### 17. člen

Nadzor nad zakonitostjo dela šole in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona.

### IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 18. člen

Do imenovanja ravnatelja šole opravlja funkcijo ravnatelja sedanji ravnatelj, kot vršilec dolžnosti ravnatelja.

#### 19. člen

V roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka svet sprejme pravila, s katerimi se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje.

V roku 6 mesecev po uveljavitvi odloka se zavod dokončno konstituira.

#### 20. člen

V času do sprejetja statuta zavoda se uporabljajo dosedanje določbe statuta, ki niso v nasprotju z zakonom in tem odlokom.

#### 21. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odločba o prilagoditvi odločbe o razglasitvi Osnovne šole Velika Nedelja za samostojni zavod z Zakonom o osnovni šoli in temeljnim zakonom o zavodih št. 022-30/66, z dne 25.5.1966.

#### 22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

**Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Velika Nedelja (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 14/96, z dne 30.4.1996) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

#### 14. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati Statut Osnovne šole Velika Nedelja, ki ga je sprejel Svet Osnovne šole Velika Nedelja, dne 24.1.1992.

#### 15. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

**Odlok o spremembi Odloka ustanovitvi Osnovne šole Velika Nedelja (Uradni vestnik občine Ormož št. 6/01, z dne 4.7.2001) vsebuje naslednje končne določbe:**

#### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka ustanovitvi Osnovne šole Velika Nedelja (Uradni vestnik občine Ormož št. 5/08, z dne 2.4.2008) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

#### 9. člen

Zavod mora uskladiti svoje akte v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

Svet zavoda mora biti imenovan najkasneje v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka. Do

takrat opravlja njegove naloge obstoječi svet zavoda.

#### 10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Velika Nedelja (Uradni vestnik občine Ormož št. 2/10, z dne 15.3.2010) vsebuje naslednjo končno določbo:**

#### 3. člen

Spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

## 61.

Na podlagi 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/12 – uradno prečiščeno besedilo) in 101. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/12 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Ormož, na 17. seji, dne 29.10.2012 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ormož, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi Osnovne šole Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 30/91, z dne 12.12.1991),
- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 14/96, z dne 30.4.1996),
- Odlok o spremembi Odloka ustanovitvi Osnovne šole Ormož (Uradni vestnik občine Ormož št. 6/01, z dne 4.7.2001),
- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 17/06, z dne 19.9.2006),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ormož (Uradni vestnik občine Ormož št. 5/08, z dne 2.4.2008) in
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ormož (Uradni vestnik občine Ormož št. 2/10, z dne 15.3.2010).

Številka: 007-22/2012 7/9  
Ormož, dne 29.10.2012

**PO POOBLASTILU ŽUPANA  
Branko ŠUMENJAK l.r.**

**O D L O K**  
**o ustanovitvi Osnovne šole Ormož**  
**(Uradno prečiščeno besedilo – UPB 2)**

**I. USTANOVITELJ****1. člen**

S tem odlokom Občina Ormož (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanavlja javni zavod na področju osnovnega šolstva z naslednjim šolskim okolišem: Dobrava, Dobrovščak, Frankovci, Hardek, Hum, Lešnica, Lešniški vrh, Libanja od h.št. 4 do 27, Litmerk, Loperšice, Ormož, Pavlovci, Pavlovski vrh od h.št. 41 naprej, Pušenci, Runeč, Sp. Ključarovci, in Žvab.

**2. člen**

Javni zavod je pravna oseba.

**II. IME IN SEDEŽ****3. člen**

Ime javnega zavoda je Osnovna šola Ormož.

Sedež zavoda je na Hardeku št. 5.

**III. DEJAVNOST ŠOLE****4. člen**

Dejavnost javne osnovne šole (v nadaljnjem besedilu: šola) je:

- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje,
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi,
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- R/90.0 Kulturne in razvedrilne dejavnosti.

Šola lahko v soglasju z ustanoviteljem dejavnost spremeni ali razširi.

**IV. ORGANI ŠOLE****5. člen**

Organi šole so: svet šole, ravnatelj, strokovni organi in svet staršev.

**1. SVET ŠOLE****6. člen**

Šolo upravlja svet šole, ki ima 11 članov. Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, od katerih dva imenuje občinski

svet, enega pa župan, pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev.

Člani sveta šole so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta šole so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Svet šole odloča z večino glasov vseh članov sveta, če z zakonom ni drugače določeno.

Predstavnike delavcev se voli neposredno in tajno po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta šole. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se o izvolitvi kandidata odloči z žrebom.

Predstavnike staršev se voli neposredno in tajno po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike starše se voli na svetu staršev. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se o izvolitvi kandidata odloči z žrebom.

Mandat predstavnikov staršev v svetu šole je povezan s statusom učenca.

**7. člen**

Svet šole ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja šole;
- sprejema program razvoja šole;
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- obravnava poročilo o izobraževalni problematiki;
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca kot drugostopenjski organ;
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja;
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev in skupnost učencev;
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnimi in izobraževalnim delom v šoli;
- opravlja druge naloge določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Svet šole se sestaja na rednih in izrednih sejah.

Predsednik sveta šole pošlje vabilo skupaj z gradivom članom sveta najmanj sedem dni pred sejo sveta. En izvod gradiva se dostavi tudi Oddelku za družbene dejavnosti občine Ormož.

## 2. RAVNATELJ

### 8. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole;
- pripravlja program razvoja šole;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo;
- odgovoren je za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev;
- vodi delo učiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri vzgojno izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu šole in spremembah pravic in obveznosti učencev;
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev;
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

### 9. člen

Za ravnatelja šole je lahko imenovan kandidat, kdor izpolnjuje pogoje, ki jih določa zakon.

Mandat ravnatelja traja pet let.

### 9.a člen

Ravnatelja imenuje svet šole.

Svet šole si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima šola sedež,
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložita. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno.

Če lokalna skupnost, učiteljski zbor in svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet šole o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet šole izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet šole odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet šole odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta šole je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

### 9.b člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet šole imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev šole oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet šole ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet šole takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

### 9.c člen

Ravnatelj šole se imenuje na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem z zakonom.

V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od njegove objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

#### **9.d člen**

Ravnatelj razreši svet šole.

Svet šole mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Svet šole s predlogom za razrešitev seznanja lokalno skupnost, učiteljski zbor in svet staršev.

Svet šole obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu šole ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet šole o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet šole odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

Svet šole po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta šole je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

### **3. STROKOVNI ORGANI**

#### **10. člen**

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

Pristojnosti strokovnih organov zavoda so določene z zakonom in pravili šole.

### **4. SVET STARŠEV**

#### **11. člen**

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike v svet šole;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

### **V. SREDSTVA ZA ZAČETEK DELA ŠOLE**

#### **12. člen**

Sredstva za ustanovitev in začetek dela šole so sredstva po bilanci na dan 30.8.1991 in obsegajo stvari, pravice in denar po delitvi med Osnovno šolo Ormož in Podružnično šolo Ivanjkovci.

### **VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ŠOLE**

#### **13. člen**

Šola pridobiva sredstva za delo pod pogoji, določenimi z zakonom in pravili šole.

#### **14. člen**

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih šola pridobi s prodajo proizvodov oz. storitev, ustvarjenim z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oz. z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Porabo prihodkov iz naslova najemnin za uporabo športne dvorane dogovorita ustanovitelj in šola s pogodbo.

### **VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ŠOLE V PRAVNEM PROMETU**

#### **15. člen**

Šola odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti šole v mejah sprejetega občinskega proračuna za njegovo dejavnost.

#### VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

##### 16. člen

Nadzor nad zakonitostjo dela šole in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona.

#### IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 17. člen

Do imenovanja ravnatelja šole opravlja funkcijo ravnatelja sedanji ravnatelj, kot vršilec dolžnosti ravnatelja.

##### 18. člen

V roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka svet sprejme pravila, s katerimi se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje.

V roku 6 mesecev po uveljavitvi odloka se zavod dokončno konstituira.

##### 19. člen

V času do sprejetja statuta zavoda se uporabljajo dosedanje določbe statuta, ki niso v nasprotju z zakonom in tem odlokom.

##### 20. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odločba o prilagoditvi odločbe o razglasitvi Osnovne šole Ormož za samostojni zavod z Zakonom o osnovni šoli in temeljnem zakonom o zavodih št. 022-27/66, z dne 25.5.1966.

##### 21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

**Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 14/96, z dne 30.4.1996) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

##### 13. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati Statut Osnovne šole Ormož, ki ga je sprejel Svet Osnovne šole Ormož, dne 20.2.1992.

##### 14. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

**Odlok o spremembi Odloka ustanovitvi Osnovne šole Ormož (Uradni vestnik občine Ormož št. 6/01, z dne 4.7.2001) vsebuje naslednjo končno določbo:**

##### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

**Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 17/06, z dne 19.9.2006) vsebuje naslednjo končno določbo:**

##### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ormož (Uradni vestnik občine Ormož 5/08, z dne 2.4.2008) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

##### 9. člen

Zavod mora uskladiti svoje akte v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

Svet zavoda mora biti imenovan najkasneje v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka. Do takrat opravlja njegove naloge obstoječi svet zavoda.

##### 10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ormož (Uradni vestnik občine Ormož 2/10, z dne 15.3.2010) vsebuje naslednjo končno določbo:**

##### 3. člen

Spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

**62.**

Na podlagi 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/12 – uradno prečiščeno besedilo) in 101. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/12 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Ormož, na 17. seji, dne 29.10.2012 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu, ki vsebuje:

- Odlok o ustanovitvi Osnovne šole Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 30/91, z dne 12.12.1991),
- Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 26/94, z dne 29.12.1994),
- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 14/96, z dne 30.04.1996),
- Odlok o spremembi Odloka ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občine Ormož št. 6/01, z dne 4.7.2001),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občine Ormož št. 5/08, z dne 2.4.2008),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občine Ormož št. 2/10, z dne 15.3.2010) in
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občine Ormož št. 7/12, z dne 27.6.2012).

Številka: 007-18/2012 7/9  
Ormož, dne 29.10.2012

**PO POOBLASTILU ŽUPANA**  
**Branko ŠUMENJAK l.r.**

**O D L O K**  
**o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri**  
**Ormožu**  
**(Uradno prečiščeno besedilo – UPB 2)**

**I. USTANOVITELJ****1. člen**

S tem odlokom Občina Ormož (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanavlja javni zavod na področju vzgoje in varstva predšolskih otrok ter osnovnega šolstva z naslednjim šolskim okolišem:

Centralni zavod Miklavž pri Ormožu: Gomila, Hermanci, Jastrebc, Kajžar, Kog, Krčevina, Lačaves, Miklavž pri Ormožu, Veliki Brebrovnik, Mali Brebrovnik od h. št. 18 do 33, Vinski vrh, Vitan, Vodranci, Vuzmetinci, Zasavci.

Podružnica Kog: Gomila, Jastrebc, Kog, Lačaves, Vitan, Vodranci.

**2. člen**

Javni zavod je pravna oseba.

**II. IME IN SEDEŽ****3. člen**

Ime javnega zavoda je Osnovna šola Miklavž pri Ormožu (v nadaljnjem besedilu: zavod). Sedež zavoda je Miklavž pri Ormožu 29.

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v sredini katerega je grb Republike Slovenije, na obodu pa je izpisano ime Osnovna šola Miklavž pri Ormožu, Miklavž pri Ormožu 29. Zavod ima še manjši pečat, premera 20 mm, ki ima enako vsebino kot pečat premera 35 mm.

V sestavi zavoda deluje za izvajanje programa za predšolske otroke Vzgojno izobraževalna enota Miklavž pri Ormožu z dislocirano enoto na Kogu (v nadaljevanju: VIZ enota). Enota v pravnem prometu nima pooblastil.

**III. DEJAVNOST ZAVODA****4. člen**

Dejavnost zavoda je:

- P/85.100 Predšolska vzgoja;
- P/85.200 Osnovno šolsko izobraževanje;
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi;
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
- R/90.0 Kulturne in razvedrilne dejavnosti;
- P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije;
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti.

Zavod lahko v soglasju z ustanoviteljem dejavnost spremeni ali razširi.



## IV. ORGANI ZAVODA

### 5. člen

Organi zavoda so: svet zavoda, ravnatelj, strokovni organi in svet staršev.

### 1. SVET ZAVODA

#### 6. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima 11 članov. Svet zavoda sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, od katerih dva imenuje občinski svet, enega pa župan, pet predstavnikov delavcev od tega trije iz Centralne šole Miklavž pri Ormožu, en iz podružnice Kog in en iz VIZ enote ter trije predstavniki staršev od tega dva iz osnovnega šolstva in en iz VIZ enote.

Člani sveta zavoda so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta zavoda so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov sveta, če z zakonom ni drugače določeno.

Predstavnike delavcev se voli neposredno in tajno po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se o izvolitvi kandidata odloči z žrebom.

Predstavnike staršev se voli neposredno in tajno po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike starše se voli na svetu staršev. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se o izvolitvi kandidata odloči z žrebom.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom otroka oziroma učenca.

### 7. člen

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda;
- sprejema program razvoja zavoda;
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- obravnava poročilo o vzgojni in izobraževalni problematiki;

- odloča o pritožbah v zvezi s statusom otroka in učenca kot drugo stopenjski organ;
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja;
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev in skupnost učencev;
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnimi in izobraževalnim delom v zavodu;
- opravlja druge naloge določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Svet zavoda se sestaja na rednih in izrednih sejah.

Predsednik sveta zavoda pošlje vabilo skupaj z gradivom članom sveta najmanj sedem dni pred sejo sveta. En izvod gradiva se dostavi tudi Oddelku za družbene dejavnosti občine Ormož.

### 2. RAVNATELJ

#### 8. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda;
- pripravlja program razvoja zavoda;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo;
- odgovoren je za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev;
- vodi delo vzgojiteljskega in učiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri vzgojno izobraževalnem delu vzgojiteljev in učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govornilne ure in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu zavoda in spremembah pravic in obveznosti otrok in učencev;
- spodbuja in spremlja delo otrok in skupnosti učencev;
- odloča o vzgojnih ukrepih;

- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev;
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

### 9. člen

Za ravnatelja zavoda je lahko imenovan kandidat, kdor izpolnjuje pogoje, ki jih določa zakon.

Mandat ravnatelja traja pet let.

### 9.a člen

Ravnatelja imenuje svet zavoda.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega in učiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima zavod sedež,
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložita. Vzgojiteljski in učiteljski zbor o mnenju glasujeta tajno.

Če lokalna skupnost, vzgojiteljski ter učiteljski zbor in svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet zavoda izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

### 9.b člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih

delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

### 9.c člen

Ravnatelj zavoda se imenuje na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem z zakonom.

V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od njegove objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

### 9. d člen

Ravnatelja razreši svet zavoda.

Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Svet zavoda s predlogom za razrešitev seznanil lokalno skupnost, vzgojiteljski ter učiteljski zbor in svet staršev.

Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu zavoda ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet zavoda o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

Svet zavoda po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

**10. člen**

Podružnično šolo Kog vodi vodja podružnice. Imenuje in razrešuje ga ravnatelj izmed delavcev podružnice šole.

Vodja podružnice opravlja naloge pedagoškega vodja in druge naloge, za katere ga pismeno pooblasti ravnatelj.

VIZ enoto vodi vodja, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev VIZ enote. Vodja VIZ enote opravlja poleg dela vzgojitelja še naslednje naloge:

- organizira in vodi delo VIZ enote,
- predlaga ravnatelju program razvoja VIZ enote,
- predlaga nadstandardne programe,
- skrbi za sodelovanje VIZ enote s starši,
- obvešča starše o delu VIZ enote,
- druge naloge za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

**3. STROKOVNI ORGANI****11. člen**

V zavodu se oblikujejo naslednji strokovni organi: vzgojiteljski zbor, učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

Pristojnosti strokovnih organov zavoda so določene z zakonom in pravili zavoda.

**4. SVET STARŠEV****12. člen**

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike v svet zavoda;

- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

**V. SREDSTVA ZA ZAČETEK DELA ZAVODA****13. člen**

Sredstva za ustanovitev in začetek dela zavoda so sredstva po zaključnem računu Osnovne šole Miklavž in sredstva po delitveni bilanci med Osnovno šolo Ormož in Podružnično šolo Ivanjkovci po stanju 31.8.1991.

**VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA****14. člen**

Zavod pridobiva sredstva za delo pod pogoji, določenimi z zakonom in pravili zavoda.

**15. člen**

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oz. storitev, ustvarjenim z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oz. z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Porabo prihodkov iz naslova najemnin za uporabo športne dvorane dogovorita ustanovitelj in zavod s pogodbo.

**VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU****16. člen**

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda v mejah sprejetega občinskega proračuna za njegovo dejavnost.

**VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI****17. člen**

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona.

**IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE****18. člen**

Do imenovanja ravnatelja zavoda opravlja funkcijo ravnatelja sedanji ravnatelj, kot vršilec dolžnosti ravnatelja.

**19. člen**

V roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka svet sprejme pravila, s katerimi se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje.

V roku 6 mesecev po uveljavitvi odloka se zavod dokončno konstituira.

**20. člen**

V času do sprejetja statuta zavoda se uporabljajo dosedanje določbe statuta, ki niso v nasprotju z zakonom in tem odlokom.

**21. člen**

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odločba o prilagoditvi odločbe o razglasitvi Osnovne šole Miklavž za samostojni zavod z Zakonom o osnovni šoli in temeljnim zakonom o zavodih št. 022-28/66 z dne 25.5.1966.

**22. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

**Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 26/94, z dne 29.12.1994) vsebuje naslednjo končno določbo:**

**5. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

**Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 14/96, z dne 30.04.1996) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:**

**14. člen**

S sprejetjem tega odloka preneha veljati Statut Osnovne šole Miklavž pri Ormožu, ki ga je sprejel Svet Osnovne šole Miklavž pri Ormožu, dne 24.2.1995.

**15. člen**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

**Odlok o spremembi Odloka ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občine Ormož št. 6/01, z dne 4.7.2001) vsebuje naslednjo končno določbo:**

**2. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občine Ormož št. 5/08, z dne 2.4.2008) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:**

**10. člen**

Zavod mora uskladiti svoje akte v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

Svet zavoda mora biti imenovan najkasneje v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka. Do takrat opravlja njegove naloge obstoječi svet zavoda.

**11. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občine Ormož št. 2/10, z dne 15.3.2010) vsebuje naslednjo končno določbo:**

**3. člen**

Spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občine Ormož št. 7/12, z dne 27.6.2012) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

**13. člen**

Zavod s 01.09.2012 od Vzgojno izobraževalne enote Miklavž pri Ormožu z dislociranim oddelkom na Kogu v okviru Vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Ormož prevzema premoženje, sredstva, delavce ter pravice,

obveznosti in terjatve iz naslova izvajanja dejavnosti.

#### 14. člen

Zavod je dolžan uskladiti svoje akte in imenovati predstavnike delavcev in staršev v svet zavoda v roku 3 mesecev od uveljavitve tega odloka. Do imenovanja novih predstavnikov delavcev in staršev v svet zavoda, veljavno odločajo člani dosedanjega sveta zavoda.

#### 15. člen

Spremembe in dopolnitve tega odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož, uporabljajo pa se od 01.09.2012 dalje.

### 63.

Na podlagi 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/12 – uradno prečiščeno besedilo) in 101. člena Poslovnika občinskega sveta Ormož (4/12 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Ormož, na 17. seji, dne 29.10.2012 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ivanjkovci, ki obsega:

- Odlok o izločitvi organizacijske enote osemletke Ivanjkovci iz javnega zavoda Osnovna šola Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu in o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Ivanjkovci (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 26/94, z dne 29.12.1994),
- Odlok o spremembi Odloka o izločitvi organizacijske enote iz javnega zavoda Osnovna šola Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu in o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Ivanjkovci (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 14/96, z dne 30.4.1996),
- Odlok o spremembi Odloka o izločitvi organizacijske enote Ivanjkovci iz javnega zavoda OŠ Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu in o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Ivanjkovci (Uradni vestnik občine Ormož št. 6/01, z dne 4.7.2001),
- Odlok o spremembi Odloka o izločitvi organizacijske enote osemletke Ivanjkovci iz javnega zavoda OŠ Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu in o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Ivanjkovci (Uradni vestnik občine Ormož št. 17/06, z dne 19.9.2006),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izločitvi organizacijske enote osemletke Ivanjkovci iz javnega zavoda OŠ Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu in o ustanovitvi javnega

zavoda OŠ Ivanjkovci (Uradni vestnik občine Ormož št. 5/08, z dne 2.4.2008),

- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ivanjkovci (Uradni vestnik občine Ormož št. 2/10, z dne 15.3.2010) in

- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ivanjkovci (Uradni vestnik občine Ormož št. 7/12, z dne 27.6.2012)

Številka: 007-19/2012 7/9

Ormož, dne 29.10.2012

**PO POOBLASTILU ŽUPANA**  
**Branko ŠUMENJAK l.r.**

### O D L O K

**o ustanovitvi Osnovne šole Ivanjkovci**  
**(Uradno prečiščeno besedilo – UPB 2)**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

Organizacijska enota Osemletka Ivanjkovci se z 31.12.1994 izloči iz javnega zavoda Osnovna šola Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu.

S tem odlokom Občina Ormož (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj), ustanavlja javni zavod na področju vzgoje in varstva predšolskih otrok ter osnovnega šolstva z naslednjim šolskim okolišem: Cerovec Stanka Vraza, Hujbar, Ivanjkovci, Lahonci, Libanja od hiš. št. 1-3 in od 28 naprej, Mihalovci, Mali Brebrovnik razen od hiš. št. 18-33, Pavlovski vrh od hiš. št. 1-40, Veličane, Strezetina, Stanovno, Svetinje, Trstenik in Žerovinci.

### 2. člen

Javni zavod je pravna oseba.

## II. IME IN SEDEŽ

### 3. člen

Ime javnega zavoda je Osnovna šola Ivanjkovci (v nadaljnjem besedilu: zavod). Sedež zavoda je Ivanjkovci 71a.

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v sredini katerega je grb Republike Slovenije, na obodu pa je izpisano ime Osnovna šola Ivanjkovci (tiskano v zgornji polovici pečata), Ivanjkovci 71a, Ivanjkovci (tiskano v spodnji polovici pečata). Zavod ima še manjši pečat, premera 20 mm, ki ima enako vsebino kot pečat premera 35 mm.

V sestavi zavoda deluje za izvajanje programa za predšolske otroke Vzgojno izobraževalna enota Ivanjkovci (v nadaljevanju VIZ enota). Enota v pravnem prometu nima pooblastil.

### III. DEJAVNOST ZAVODA

#### 4. člen

Dejavnost zavoda je:

- P/85.100 Predšolska vzgoja;
- P/85.200 Osnovno šolsko izobraževanje;
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi;
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
- R/90.0 Kulturne in razvedrilne dejavnosti;
- P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije;
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti.

Zavod lahko v soglasju z ustanoviteljem dejavnost spremeni ali razširi.

### IV. ORGANI ZAVODA

#### 5. člen

Organi zavoda so: svet zavoda, ravnatelj, strokovni organi in svet staršev.

#### 1. SVET ZAVODA

#### 6. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima 11 članov.

Svet zavoda sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, od katerih dva imenuje občinski svet, enega pa župan, pet predstavnikov delavcev od tega štirje iz osnovnega šolstva in eden iz VIZ enote in trije predstavniki staršev od tega dva iz osnovnega šolstva in en iz VIZ enote.

Člani sveta zavoda so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta zavoda so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov sveta, če z zakonom ni drugače določeno.

Predstavnike delavcev se voli neposredno in tajno po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če

sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se o izvolitvi kandidata odloči z žrebom.

Predstavnike staršev se voli neposredno in tajno po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike starše se voli na svetu staršev. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se o izvolitvi kandidata odloči z žrebom.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom otroka oziroma učenca.

#### 7. člen

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda;
- sprejema program razvoja zavoda;
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- obravnava poročilo o vzgojni in izobraževalni problematiki;
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom otroka in učenca kot drugo stopenjski organ;
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja;
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev in skupnost učencev;
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnimi in izobraževalnim delom v zavodu;
- opravlja druge naloge določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Svet zavoda se sestaja na rednih in izrednih sejah.

Predsednik sveta zavoda pošlje vabilo skupaj z gradivom članom sveta najmanj sedem dni pred sejo sveta. En izvod gradiva se dostavi tudi Oddelku za družbene dejavnosti občine Ormož.

#### 2. RAVNATELJ

#### 8. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda;
- pripravlja program razvoja zavoda;
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo;

- odgovoren je za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev;
- vodi delo vzgojiteljskega in učiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov;
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike;
- prisostvuje pri vzgojno izobraževalnem delu vzgojiteljev in učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede;
- spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja);
- obvešča starše o delu zavoda in spremembah pravic in obveznosti otrok in učencev;
- spodbuja in spremlja delo otrok in skupnosti učencev;
- odloča o vzgojnih ukrepih;
- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela;
- določa sistemizacijo delovnih mest;
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev;
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

### 9. člen

Za ravnatelja zavoda je lahko imenovan kandidat, kdor izpolnjuje pogoje, ki jih določa zakon.

Mandat ravnatelja traja pet let.

#### 9.a člen

Ravnatelj imenuje svet zavoda.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega in učiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima zavod sedež,
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložita. Vzgojiteljski in učiteljski zbor o mnenju glasujeta tajno.

Če lokalna skupnost, vzgojiteljski ter učiteljski zbor in svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet zavoda izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

#### 9.b člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

#### 9.c člen

Ravnatelj zavoda se imenuje na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem z zakonom.

V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od njegove objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

### 9.d člen

Ravnatelja razreši svet zavoda.

Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanjo in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Svet zavoda s predlogom za razrešitev seznanja lokalno skupnost, vzgojiteljski ter učiteljski zbor in svet staršev.

Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu zavoda ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet zavoda o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

Svet zavoda po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

### 9.e člen

VIZ enoto vodi vodja, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev VIZ enote. Vodja VIZ enote opravlja poleg dela vzgojitelja še naslednje naloge:

- organizira in vodi delo VIZ enote,
- predlaga ravnatelju program razvoja VIZ enote,
- predlaga nadstandardne programe,
- skrbi za sodelovanje VIZ enote s starši,
- obvešča starše o delu VIZ enote,
- druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

## 3. STROKOVNI ORGANI

### 10. člen

Strokovni organi v zavodu so: vzgojiteljski zbor, učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

## 4. SVET STARŠEV

### 11. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike v svet zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

## V. SREDSTVA ZA ZAČETEK DELA ZAVODA

### 12. člen

Sredstva za ustanovitev in začetek dela zavoda so sredstva po bilanci na dan 31.12.1994 in obsegajo stvari, pravice in denar po delitvi med organizacijskima enotama Miklavž pri Ormožu in Ivanjkovci Osnovne šole Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu.

## VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

### 13. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo pod pogoji, določenimi z zakonom in pravili zavoda.

### 14. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oz. storitev, ustvarjenim z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oz. z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.



## VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

### 15. člen

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda v mejah sprejetega občinskega proračuna za njegovo dejavnost.

## VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

### 16. člen

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona.

### 17. člen

S pogodbo med ustanoviteljem in preoblikovanim javnim zavodom Osnovno šolo Miklavž pri Ormožu ter javnim zavodom Osnovno šolo Ivanjkovci se uredijo pravice in obveznosti glede skupnega zaposlovanja delavcev in drugih obveznosti za oba zavoda.

## IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 18. člen

Do imenovanja ravnatelja zavoda opravlja funkcijo ravnatelja vršilec dolžnosti, ki ga imenuje Skupščina občine Ormož.

### 19. člen

V roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka svet sprejme pravila, s katerimi se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje.

V roku 6 mesecev po uveljavitvi odloka se zavod dokončno konstituira.

### 20. člen

V času do sprejetja statuta zavoda se uporabljajo dosedanje določbe statuta, ki niso v nasprotju z zakonom in tem odlokom.

### 21. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, prenehajo veljati določila Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 30/91), ki se

nanašajo na organizacijsko enoto Osemletko Ivanjkovci.

### 22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

**Odlok o spremembi Odloka o izločitvi organizacijske enote iz javnega zavoda Osnovna šola Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu in o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Ivanjkovci (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 14/96, z dne 30.4.1996) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

### 13. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati Statut Osnovne šole Ivanjkovci, ki ga je sprejel Svet Osnovne šole Ivanjkovci, dne 20.3.1995.

### 14. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občin Ormož in Ptuj.

**Odlok o spremembi Odloka o izločitvi organizacijske enote Ivanjkovci iz javnega zavoda OŠ Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu in o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Ivanjkovci (Uradni vestnik občine Ormož št. 6/01, z dne 4.7.2001) vsebuje naslednjo končno določbo:**

### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

**Odlok o spremembi Odloka o izločitvi organizacijske enote osemletke Ivanjkovci iz javnega zavoda OŠ Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu in o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Ivanjkovci (Uradni vestnik občine Ormož št. 17/06, z dne 19.9.2006) vsebuje naslednjo končno določbo:**

### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izločitvi organizacijske enote osemletke Ivanjkovci iz javnega zavoda OŠ Ivanjkovci – Miklavž pri Ormožu in o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Ivanjkovci (Uradni vestnik občine Ormož št. 5/08, z dne 2.4.2008) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

## 10. člen

Zavod mora uskladiti svoje akte v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

Svet zavoda mora biti imenovan najkasneje v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka. Do takrat opravlja njegove naloge obstoječi svet zavoda.

## 11. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ivanjkovci (Uradni vestnik občine Ormož št. 2/10, z dne 15.3.2010) vsebuje naslednjo končno določbo:**

## 1. člen

Spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Ivanjkovci (Uradni vestnik občine Ormož št. 7/12, z dne 27.6.2012) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:**

## 12. člen

Zavod s 01.09.2012 od Vzgojno izobraževalne enote Ivanjkovci v okviru Vzgojno izobraževalnega zavoda Vrtec Ormož, prevzema premoženje, sredstva, delavce ter pravice, obveznosti in terjatve iz naslova izvajanja dejavnosti.

## 13. člen

Zavod je dolžan uskladiti svoje akte in imenovati predstavnike delavcev in staršev v svet zavoda v roku 3 mesecev od uveljavitve tega odloka. Do imenovanja novih predstavnikov delavcev in staršev v svet zavoda, veljavno odločajo člani dosedanjega sveta zavoda.

## 14. člen

Spremembe in dopolnitve tega odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož, uporabljajo pa se od 01.09.2012 dalje.

## 64.

Na podlagi četrtega odstavka 6. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11) in 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/12 – uradno prečiščeno besedilo) je občinski svet na svoji 17. redni seji, dne 29.10.2012 sprejel

**SKLEP O LETNEM NAČRTU ODDAJE  
NEPREMIČNEGA  
PREMOŽENJA OBČINE ORMOŽ ZA LETO  
2013 V NAJEM**

## 1. člen

S tem sklepom se določi letni načrt oddaje nepremičnega premoženja občine Ormož za leto 2013 v najem.

V skladu s četrtrim odstavkom 6. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti je oddaja nepremičnega premoženja samoupravne lokalne skupnosti v najem mogoča le na podlagi veljavnega načrta oddaje nepremičnega premoženja v najem.

## 2. člen

Letni načrt oddaje nepremičnega premoženja občine Ormož za leto 2013 v najem iz 1. člena tega sklepa se načrtuje v orientacijski vrednosti v višini 3.212,05 EUR.

Letni načrt vključuje naslednje nepremičnine:

Tabela A – Načrt oddaje nepremičnega premoženja (zemljišča) v najem:

upravljavec	k.o.	parc.št.	površina dana v najem v m <sup>2</sup>	metoda oddaje v najem	letna najemnina v EUR
Občina Ormož	Velika Nedelja	43/6	5.300	neposredna pogodba	51,22 28,13
Občina Ormož	Velika Nedelja	43/18	3.900	neposredna pogodba	73,13
Občina Ormož	Velika Nedelja	1543	8.960	neposredna pogodba	144,91

Občina Ormož	Velika Nedelja	1544	3.251	neposredna pogodba	52,58
Občina Ormož	Velika Nedelja	1545	4.168	neposredna pogodba	67,41
Občina Ormož	Velika Nedelja	1562	12.703	neposredna pogodba	76,06 150,00
Občina Ormož	Velika Nedelja	1563	5.593	neposredna pogodba	90,46
Občina Ormož	Velika Nedelja	1567	3247	neposredna pogodba	60,90
Občina Ormož	Velika Nedelja	1658	40.000	neposredna pogodba	625,00
Občina Ormož	Velika Nedelja	1659	12.357	neposredna pogodba	193,08
Občina Ormož	Velika Nedelja	1660	6.095	neposredna pogodba	95,23
Občina Ormož	Velika Nedelja	1661	12.411	neposredna pogodba	193,92
Občina Ormož	Velika Nedelja	1663	890	neposredna pogodba	13,90
Občina Ormož	Velika Nedelja	1664	17.470	neposredna pogodba	272,97
Občina Ormož	Trgovišče	936	6.419	neposredna pogodba	120,36
Občina Ormož	Hardek	465/2	11.976	neposredna pogodba	224,55
Občina Ormož	Ormož	236	2.793	neposredna pogodba	52,37
Občina Ormož	Ormož	237	216	neposredna pogodba	4,05
Občina Ormož	Ormož	238	2.819	neposredna pogodba	52,86
Občina Ormož	Ormož	239	629	neposredna pogodba	11,79
Občina Ormož	Ormož	338/1	5.712	neposredna pogodba	107,10
Občina Ormož	Ormož	229/1	279	neposredna pogodba	5,23
Občina Ormož	Ormož	230/4	6.952	neposredna pogodba	130,35
Občina Ormož	Ormož	1147/2	567	neposredna pogodba	10,63
Občina Ormož	Ormož	1148	106	neposredna pogodba	1,99
Občina Ormož	Ormož	221/1	3.684	neposredna pogodba	69,08
Občina Ormož	Cvetkovci	1641	5.504	neposredna pogodba	103,20
Občina Ormož	Cvetkovci	1642	2.797	neposredna pogodba	52,44
Občina Ormož	Ključarovci pri Ormožu	1649	1.269	neposredna pogodba	19,83
Občina Ormož	Podgorci	36/2	3.540	neposredna pogodba	32,74
Občina Ormož	Osluševci	488/2	1.311	neposredna pogodba	24,58
<b>SKUPAJ:</b>					<b>3.212,05</b>

**3. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Ormož.

Številka: 478-86/2012 01\29  
Ormož, dne 29.10.2012

**PO POOBLASTILU ŽUPANA**  
**Branko ŠUMENJAK l.r.**

**65.**

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, UPB1 – 102/2004, 62/04, 111/05, 120/06 – odločba ustavnega sodišča, 126/2007, 108/09) in 16. člena Statuta občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/12 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Ormož na svoji 17. redni seji, dne 29.10.2012 sprejel

**S K L E P**  
**o ukinitvi statusa javnega dobra**

**1.**

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za nepremičnine s parc. številke:

- 1034/4 pot v izmeri 136 m<sup>2</sup>, vpisana kot javno dobro v k.o. Velika Nedelja;
- 791/14 dvorišče v izmeri 88 m<sup>2</sup>, vpisana kot javno dobro v k.o. Vinski Vrh;
- 732/12 cesta v izmeri 42 m<sup>2</sup>, vpisana kot javno dobro v k.o. Miklavž;
- 627/3 pot v izmeri 244 m<sup>2</sup>, vpisana kot javno dobro v k.o. Mihalovci;
- 446/4 dvorišče v izmeri 186 m<sup>2</sup>, vpisana kot javno dobro v k.o. Lačaves;
- 1099/4 pot v izmeri 513 m<sup>2</sup>, vpisana kot javno dobro v k.o. Mali Brebrovnik.

**2.**

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo biti javno dobro in postanejo last Občine Ormož, Ptujška cesta 6, 2270 Ormož, matična številka: 5883687.

**3.**

Ta sklep velja takoj.

Številka: 478 - 60/2012 01\29  
Ormož, dne 29.10.2012

**PO POOBLASTILU ŽUPANA**  
**Branko ŠUMENJAK l.r.**

**66.**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ormož (Uradni vestnik občine Ormož, št. 4/12- uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Ormož na svoji 17. redni seji, dne 29.10.2012 sprejel naslednji

**S K L E P**

**1.**

Občinski svet Ormož daje soglasje k odpiralnemu času in ceniku za Zimski bazen Hardek, ki je sestavni del tega sklepa.

**2.**

Ta sklep velja takoj po objavi v Uradnem vestniku Občine Ormož.

Številka: 092-116/2012 07/9  
Ormož, dne 29.10.2012

**PO POOBLASTILU ŽUPANA**  
**Branko ŠUMENJAK l.r.**

## CENIK VSTOPNIC ZA ZIMSKI BAZEN HARDEK

## ODPIRALNI ČAS

1. Od ponedeljka do petka: od 8.00 do 15.00 ure za plavalne tečaje
2. Za ostale uporabnike:
  - Petek: od 17.00 do 20.00 ure
  - Sobota, nedelja, prazniki: od 14.00 do 20.00 ure

VSTOPNINA	CENA V €
<b>ODRASLI</b>	
Do 2 uri	3,65
Vsaka naslednja ura	1,15
Mesečna karta	32,30
<b>UPOKOJENCI, INVALIDI, ŠTUDENTI (ob predložitvi dokumenta o statusu)</b>	
Do 2 uri	2,90
Vsaka naslednja ura	0,95
Mesečna karta	26,10
<b>OTROCI OD 6. DO 15. LETA STAROSTI</b>	
Do 2 uri	1,80
Vsaka naslednja ura	0,75
Mesečna karta	18,80
<b>SAVNA</b>	
Uporaba savne	5,60
Uporaba savne z bazen	8,15
<b>OSTALO</b>	
Uporaba garderobne omarice	0,60
Odškodnina za izgubljeni ključ	2,30
Odškodnina za izgubljeno kartico	5,85
<b>ZAKUP</b>	
1 ura za skupino (največ 25 kopalcev)	46,40
1 ura s savno za skupino (največ 25 kopalcev)	69,60
<b>SEZONSKA KARTA</b>	
Sezonska karta prenosljiva za pravne osebe	92,70
Sezonska karta s savno prenosljiva za pravne osebe	185,45

DDV je obračunan v ceni.

Cene veljajo od začetka obratovalne sezone 2012/2013 do spremembe, katere potrdi Občinski svet Občine Ormož.

Datum: 16.10.2012

Direktorica  
Majcen Pavla





