



**OBČINA ORMOŽ**  
Ptujška c. 6, 2270 Ormož  
tel.: (02) 741 53 00, fax.: (02) 741 53 31  
[obcina.ormoz@ormoz.si](mailto:obcina.ormoz@ormoz.si)  
[www.ormoz.si](http://www.ormoz.si)

## **ZADEVA: Vloga za izdajo soglasja za opravljane prodaje na premični stojnici na javnih površinah**

Na podlagi Zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 69/04, 2/07, 24/08 in 47/15) in Odloka o občinskih taksah v Občini Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 12/I 07), vlagam zahtevek za izdajo soglasja za opravljane prodaje blaga na premični stojnici, zunaj prodajaln in uporabo javnega prostora.

### **1. Podatki o vlagatelju:**

<b>Vlagatelj/plačnik (podjetje/ponudnik/organizacija/družba):</b>			
<b>Ulica in hišna št.:</b>			
<b>Poštna št. in kraj:</b>			
<b>Telefon:</b>		<b>Telefaks:</b>	
<b>Mob.tel.:</b>		<b>E-pošta:</b>	
<b>TRR.:</b>	SI56	<b>Kraj in enota banke:</b>	
<b>Davčna št.:</b>		<b>Davčni zavezanec (obkrožite):</b>	DA NE
<b>Zastopnik podjetja:</b>		<b>Spletna stran:</b>	
<b>Kontaktna oseba:</b>		<b>Mob. tel.:</b>	

### **2. Razstavni, prodajni in promocijski program (vrsta artiklov – primer: izdelki zavoda, lončarski izdelki, nakit, tekstil, ekološki izdelki, ročno delo...podroben opis, lahko priložite tudi fotografije, ali jih pošljete na e-naslov: [anita.bolcevic@ormoz.si](mailto:anita.bolcevic@ormoz.si)).**

<b>Razstavni, prodajni in promocijski program:</b>		
Na razstavnem prostoru bom prodajal (obkrožite):		
	DA*	NE

(\*priloga, dokazilo o registrirani dejavnosti, vključno z dokazilom o registrirani dejavnosti prodaje na drobno na premičnih stojnicah). V primeru, da oddaja vlogo organizator prireditve (sejmi, shodi in podobno), je razstavni, prodajni in promocijski program ponudnika lahko priložen, kot priloga k tej vlogi.

### **3. Naziv uporabnika, ki bo navedeno na premični stojnici:**


V primeru, da oddaja vlogo organizator prireditve (sejmi, shodi in podobno), so nazivi uporabnikov lahko priloženi, kot priloga k tej vlogi.

### **4. Uporaba javnega prostora za prodajo na premični stojnici:**

<b>Parcelna številka*:</b>		
<b>Katastrska občina (k.o.)</b>		
<b>Potrebujemo električni priključek (obkroži):</b>	DA	NE
<b>Potrebujemo vodo (obkroži):</b>	DA	NE
<b>Količino vode v m<sup>3</sup>:</b>		

\*Parcelna številka: v primeru, da ne veste parcelne številke, povprašajte na e-pošto: [obcina.ormoz@ormoz.si](mailto:obcina.ormoz@ormoz.si) ali [anita.bolcevic@ormoz.si](mailto:anita.bolcevic@ormoz.si).

V primeru, da:

- potrebujete elektriko in/ali vodo, se pred oddajo vloge o tem posvetujte na številki **tel. (02) 74 15 346**;
- parcelna številka in k.o. nista v lasti ali upravljanju Občine Ormož, priložite soglasje ali najemno pogodbo lastnika ali upravljavca k tej vlogi (npr. Krajevna skupnost);
- boste opravljali prodajo na premični stojnici na več mestih, lahko navedete parcelne številke in katastrske občine v prilogi k tej vlogi.
- ste organizator prireditve, navedite vse parcelne številke in k.o. javnega prostora, kjer se bo izvajala prireditev, lahko priložite tudi kot prilogo k tej vlogi.



**OBČINA ORMOŽ**  
Ptujška c. 6, 2270 Ormož  
tel.: (02) 741 53 00, fax.: (02) 741 53 31  
[obcina.ormoz@ormoz.si](mailto:obcina.ormoz@ormoz.si)  
[www.ormoz.si](http://www.ormoz.si)

## 5. Na javnem prostoru javno predvajate posneto glasbo (preko CD-ja, računalnika, radia, ipd.)

Zakon o avtorskih in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08 in 110/13).

(Obkrožite)	<b>DA*</b>	<b>NE</b>
-------------	------------	-----------

\*Če ste obkrožili DA, ste dolžni izpolniti obveznosti 159. člena Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah.

## 6. Na javnem prostoru izvajate aktivnosti, ki lahko ogrožajo zdravje in življenje udeležencev ali točite alkoholne pijače?

Presoja zdravstvene ogroženosti na prireditvi, Uradni list RS, št. 81, iz dne 30.10.2015)

### KRATEK OPIS:

(Obkrožite)	<b>DA*</b>	<b>NE</b>
-------------	------------	-----------

\*Če ste obkrožili DA, ste dolžni izpolniti obveznosti Presoje zdravstvene ogroženosti na prireditvi, Ul. RS št. 81, iz dne 30.10.2015, priloga 15: Presoja zdravstvene ogroženosti na prireditvi.

## 7. Prodaja na drobno, izven poslovnega prostora, se bo odvijala v okviru organizirane prireditve?

(Obkrožite)	<b>DA*</b>	<b>NE</b>
-------------	------------	-----------

NAZIV PRIREDITVE:

ORGANIZATOR:

\* V primeru, da se bo prodaja odvijala v okviru organizirane prireditve, se s prijavo za prodajo, razstavo ali promocijo, obrnite na organizatorja prireditve.

## 8. Termin in površina uporabe javnega prostora in prodaja blaga na premični stojnici?

	Datum:	Kraj prodaje:	Ura prodaje:	Število kvadratnih metrov:
1				
2				
3				
4				
5				
6				
SKUPAJ m <sup>2</sup> :				

Obračun uporabe javnega prostora, ki je v lasti ali upravljanju občine Ormož, se izračuna na podlagi Odloka o občinskih taksah v Občini Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št.: 12/1 07). Čas uporabe prostora in termin prodaje blaga na premični stojnici, lahko priložite tudi kot prilogo k tej vlogi.

**9. Rok za oddajo vloge je en mesec pred uporabo javnega prostora in prodajo na premični stojnici, če pred izdajo odločbe ni potreben poseben ugotovitveni postopek.**

**10. Spodaj podpisani potrjujem prijavo in soglašam z navedenimi pogoji.**

Kraj in datum: \_\_\_\_\_ ŽIG \_\_\_\_\_ Podpis vlagatelja \_\_\_\_\_

Upravna taksa za Vlogo za izdajo soglasja za prodajo blaga na drobno na premičnih stojnicah je 22,60 € in jo poravnate na TRR SI 56 01287-4870309169, SKLIC: 11 75876-7111002.

Vlogo pošljite na naslov Občina Ormož, Ptujška c. 6, 2270 Ormož ali na e-pošto [obcina.ormoz@ormoz.si](mailto:obcina.ormoz@ormoz.si).



**OBČINA ORMOŽ**

Ptujska c. 6, 2270 Ormož

tel.: (02) 741 53 00, fax.: (02) 741 53 31

[obcina.ormoz@ormoz.si](mailto:obcina.ormoz@ormoz.si)

[www.ormoz.si](http://www.ormoz.si)

---

Dokazila o dejstvih o katerih vodi uradno evidenco ali z njimi razpolaga upravni organ, drug državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila, potrebna v postopku, bo upravni organ pridobil sam, razen če izrecno prepovedujete, da upravni organ pridobiva podatke potrebne za odločitev v upravni zadevi:

V skladu s petim odstavkom 3. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov prepovedujem, da upravni organ sam pridobiva moje osebne podatke, ki so v skladu s predpisi potrebni za odločitev v upravni stvari.

Podpis: \_\_\_\_\_

V kolikor z dokazili o dejstvih razpolagate, jih lahko zaradi hitrejšega poteka postopka priložite k vlogi dokazilo o opravljanju registrirane dejavnosti, dokazilo o lastništvu zemljišča – zemljiškoknjižni izpisek.

**PRILOGE** (priložite fotokopije, ker se priloge ne vračajo):

- **PRODAJATE NA PREMIČNI STOJNICI** dokazilo o registrirani dejavnosti, vključno z dokazilom o registrirani dejavnosti prodaje na premičnih stojnicah;
- **POVRŠINA, KJER BO POSTAVLJENA PREMIČNA STOJNICA IN NI V LASTI ali UPRAVLJANJU OBČINE ORMOŽ** priložite soglasje ali najemno pogodbo lastnika (zakonitega zastopnika) ali upravljavca druge površine, da soglašaja z uporabo prostora, kjer bodo postavljene premične stojnice oz. se bo izvajala prodaja;
- Potrdilo o plačani **UPRAVNI TAKSI** v znesku 22,60 €;
- **ORGANIZATOR PRIREDITEV** (sejmi, shodi in podobno):
  - v prilogi navesti popoln naslov ponudnikov;
  - seznam razstavnega, prodajnega in promocijskega blaga ponudnikov;
  - seznam uporabe javnega prostora (parcelne št., k.o.);
  - termin in površina uporabe javnega prostora (datum, ura, kraj in površina);
  - vsa potrebna soglasja izvedbe dogodka.



## OBČINA ORMOŽ

Ptujska c. 6, 2270 Ormož

tel.: (02) 741 53 00, fax.: (02) 741 53 31

[obcina.ormoz@ormoz.si](mailto:obcina.ormoz@ormoz.si)

[www.ormoz.si](http://www.ormoz.si)

### SPLOŠNI POGOJI

#### 1. Splošna določila

Vlogo za izdajo soglasja za opravljanje prodaje na premični stojnici na javnih površinah (v nadaljnjem besedilu: vloga) izpolni uporabnik javnih prostorov in prodajalec ali/in razstavljaivec blaga na premičnih stojnicah (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) ter dostavi na naslov Občina Ormož, Ptujska cesta 6, 2270 Ormož (v nadaljnjem besedilu: upravljavec), po faksu: 02/741 53 31 ali e-pošti: [obcina.ormoz@ormoz.si](mailto:obcina.ormoz@ormoz.si). Izdana odločba zajema soglasje za uporabo prodajnega mesta na javni površini in soglasje za opravljanje prodaje na drobno na premični stojnici. Vloga je za uporabnike pravno zavezujoča. Vlog s pridržki upravljavec ne bo upošteval. S podpisom te vloge uporabnik priznava in sprejema pogoje uporabe javnih prostorov in tržnega reda. Uporabnik se obveže, da se bo držal roka prijave in plačila stroškov, ki so nastali kot posledica oddaje vloge. Upravljavec si pridržuje pravico do zavrnitve prijav, v primeru, da tržnega prostora ni dovolj na razpolago ali meni, da ponudba ni primerna za prodajo na javnih prostorih, vloga ni bila vložena pravočasno. Uporabnik s svojim podpisom dovoljuje, da upravljavec njegove podatke na prijavnici obdeluje v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

#### 2. Dodelitev javnega prostora

Prodaje na drobno na premični stojnici in uporabe javnega prostora se lahko udeležijo domači in tuji uporabniki, katerih razstavni izdelki in prodajne storitve ustrezajo pogojem Zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 69/04, 2/07, 24/08 in 47/15). O pripustitvi in izdaji odločbe uporabniku in o dodelitvi javnega prostora odloča upravljavec, ki razporeja javni prostor v najboljšem interesu javnega dobra.

#### 3. Prijava

Vsak uporabnik javnega prostora v lasti ali upravljanju Občine Ormož je dolžan izpolniti vlogo. Na podlagi vloge se izda odločba za uporabo javnih prostorov za sklenjen čas prijave.

#### 4. Odpoved prijave

Uporabnik lahko odpove že sklenjeno prijavo s pisno izjavo, najmanj 1 mesec pred iztekom pogodbe. Upravitelj ne bo vračal že vplačanih zneskov za izdajo soglasja.

**5. Odmera občinske takse se izračuna po odločbi** na podlagi Vloge za izdajo soglasja za opravljanje prodaje na premični stojnici na javni površini in Odloka o občinskih taksah v Občini Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št.: 12/1 07):

OBČINSKA TAKSA vrednost točke je določena v 2. odstavku 3. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Ormož in znaša 0,04 €.

TARIFA OBČINSKIH TAKS po posebnem delu Odloka o občinskih taksah v Občini Ormož je tarifna številka 5.2.2. – druge oblike uporabe javnih površin, kioski in stojnice za drugo dejavnost točkovana z 8. točkami za vsak m<sup>2</sup> dnevno.

NAJNIZJA VIŠINA OBČINSKE TAKSE na podlagi 6. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Ormož, najnižja višina občinske takse, ki se odmeri zavezancu v odločbi, če je izračun takse po tarifnih številkah nižji, znaša 250 točk x 0,04 € = 10,00 €/dan.

Takсни zavezanec je dolžan takso plačati v 15 dneh od dokončnosti odločbe. O plačilu občinske takse se taksnemu zavezancu na njegovo zahtevo izda ustrezno potrdilo.

#### 6. Plačilo

Uporabnik javnega prostora se obveže plačati uporabo javnega prostora in upravne takse v enkratnem plačilu. Obračun uporabe javnega prostora v lasti in/ali upravljanju Občine Ormož se izračuna po odločbi na podlagi Odloka o občinskih taksah Občine Ormož (Uradni vestnik Občine Ormož, št.: 12/1 07).

#### 7. Drugi stroški

Prav tako se mesečno obračuna uporaba vode, elektrike in drugih nepredvidenih stroškov.

#### 8. Potrditev dodelitve uporabe prostora

Lastnik ali upravljavec izda odločbo uporabniku javnega prostora. Uporabnik ga prevzame osebno na sedežu upravljavca: Občina Ormož, Ptujska cesta 6, 2270 Ormož ali po pošti na naslov uporabnika, z vročilnico.

#### 9. Obveščanje pristojnih služb o uporabi javnega prostora in prodaji na premičnih stojnicah:

- pristojni tržni inšpektorat;
- pristojni občinski inšpektorat;
- Računovodstvo lastnika in /ali upravljavca javnega prostora.

#### 10. Prostor prodaje

Naveden v vlogi.

#### 11. Termin in prodajni prostor

Če se mora prodaja na javnem prostoru časovno premakniti, skrajšati, podaljšati ali prostorsko premestiti, uporabnik nima pravice odpovedati sodelovanja in zahtevati povračila škode.

#### 12. Tehnični pogoji

V primeru večjih razstavnih prostorov morajo uporabniki upravljavcu predložiti osnutke (projekte) postavitve in opreme svojih razstavnih prostorov, ki jih mora upravljavec potrditi pred začetkom montaže. Za višji razstavni prostor je potrebno pisno dovoljenje upravljavca. Razstavljaivec oz. ponudnik pri postavitvi razstavnega prostora ne sme posegati izven dodeljenega prostora.

#### 13. Montaža, demontaža

V primeru, da bi se izvajala montaža in demontaža tržnih prostorov izven dovoljenega časa, je potrebno pisno dovoljenje upravljavca, ki ga je potrebno vložiti 30 dni pred tržnim dnem. Pri prekoračitvi termina za montažo in demontažo je upravljavec upravičen pospraviti razstavni ali tržni prostor in nastale stroške ter tveganje prenesti na uporabnika. Po končani demontaži mora uporabnik tržnega prostora, na katerem je razstavljal ali prodajal, vrniti v prvotno stanje. V nasprotnem primeru je dolžan uporabnik povrniti upravljavcu vso nastalo škodo oz. povrniti stroške, ki so nastala zaradi neupoštevanja splošnih pogojev upravljavca. Pri postavljanju in opremljanju razstavnih in prodajnih prostorov v času montaže, prireditve in demontaže mora uporabnik oz. njegov izvajalec predvsem upoštevati in ravnati v skladu s predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu, s požarnovarnostnimi predpisi in v skladu z obstoječo zakonodajo.



## OBČINA ORMOŽ

Ptujska c. 6, 2270 Ormož

tel.: (02) 741 53 00, fax.: (02) 741 53 31

[obcina.ormoz@ormoz.si](mailto:obcina.ormoz@ormoz.si)

[www.ormoz.si](http://www.ormoz.si)

---

### 14. Jamstvo in zavarovanje

a) upravljavec ne odgovarja za poškodbe, izgube, uničenje ali odtujitve stvari uporabnika oz. njegovega izvajalca (prodajni in razstavni predmeti, oprema in drugo), njunega osebja in tretjih oseb kakor tudi ne za poškodbe uporabnika oz. njegovega izvajalca, njunega osebja in tretjih oseb, nastale zaradi požara, viharja, toče, strele, loma, izliva vode, tatvine ali katerega koli drugega vzroka. Upravljavec ne odgovarja za poškodbe, izgube, uničenje ali odtujitve stvari in poškodbe tretjih oseb, nastalih zaradi ravnanja uporabnika oz. njegovega izvajalca na razstavnem ali prodajnem prostoru. Uporabnik oz. njegov izvajalec sklene ustrezna zavarovanja na svoje stroške;

b) Uporabnik oz. njegov izvajalec odgovarja za škodo in nesrečo, ki jo povzroči upravljavcu in/ali tretji osebi na razstavnem ali prodajnem prostoru oz. sejmišču on sam ali njegovo osebje;

c) upravljavec ne prevzema nikakršnega jamstva za vozila, ki jih na območju tržnice in parkirišč pustijo prodajalci, njihovi uslužbenci ali pooblaščenca oz. njihovi izvajalci;

d) uporabnik ne sme oddati dodeljenega razstavnega, prodajnega ali oglaševalskega prostora oz. njegovega dela tretji osebi. V primeru kršitve, si upravljavec pridržuje pravico dodatno zaračunati uporabniku stokratnik cene dodeljenega prostora oz. oglaševalskega prostora;

e) uporabnik je dolžan varovati opremo in material, ki so del prodajnega prostora. Za vsako nastalo škodo ali izgubo prevzame polno materialno odgovornost. Posegi v konstrukcije, napeljavo ali opremo brez vednosti in odobritve prireditelja niso dovoljeni.

### 15. Predstavitve

Uporabnik mora istočasno ob dostavi te prijave in pogodbe pisno obvestiti upravljavca, ali bo imel na razstavnem prostoru kakršne koli prireditve (glasbeni nastop, prireditve itd.). Upravljavec je upravičen po že izdani odločbi omejitvi ali prepovedati predstavitve, ki povzročajo hrup, umazanijo, prah, uhajanje plinov ali nevarnost za obiskovalce. Uporabnik lahko razstavlja in prodaja svoje izdelke samo na dodeljenem tržnem prostoru.

### 16. Fotografiranje in risanje

Upravljavec ima pravico razstavne prostore in razstavljenе predmete fotografirati, narisati ali posneti ter gradivo uporabiti za lastne potrebe ali za splošno uporabo. Uporabnik se odpove vsem ugovorom iz naslova avtorskih pravic. Brez odobritve prireditelja razstavnih prostorov ni dovoljeno fotografirati ali narediti njihove risbe oz. jih posneti, izjema je lasten razstaveni oz. prodajni prostor.

### 17. Prodaja na javnem prostoru

Prodaja na javnem prostoru poteka na podlagi Zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 69/04, 2/07, 24/08 in 47/15)v, 12. člena Pravilnika o minimalnih tehničnih pogojih za opravljanje trgovinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 37/09). Opozarjamo vas, da imejte s sabo kopijo registracije za opravljanje dejavnosti, napis ponudnika za prodajne mize, priponke, označene cene izdelkov, davčno blagajno, dopis za vračilo izdelkov idr., za neizpolnjevanje zakonskih predpisov posameznega prodajalca organizator ne odgovarja.

### 18. Avtorske in sorodne pravice

Po 159. členu Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08 in 110/13) vas opozarjamo, da je potrebno oz. ste dolžni predhodno (10 dni pred začetkom) pridobiti pravice za javno priobčitev varovanih del, v 15 dneh po priobčitvi pa poslati pristojni organizaciji (IPF, Šmartinska 152, 1000 Ljubljana) sporede vseh uporabljenih del.

### 19. Čiščenje razstavnega prostora

Upravljavec skrbi za red in čistočo tržnice. Upravljavec se obveže predati v uporabo očiščen razstaveni prostor. Čiščenje razstavnih prostorov po tržnem dnevu, je dolžnost vsakega uporabnika tržnih prostorov; v primeru, da uporabnik ne počisti razstavnega prostora se smatra, da čiščenje prevzame upravljavec na stroške uporabnika.

### 20. Pristojno sodišče

Upravljavec in uporabnik bosta spore reševala sporazumno, če do sporazuma ne bi prišlo, je za rešitev spora pristojno sodišče v Ormožu.

## S spoštovanjem.